

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАДОУ № 25
г. Курганинска
от «30» августа 2024 г. № 70

Заведующий И.Г. Дидури



*План работы
Управляющего Совета муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 25 г. Курганинска
на 2024 - 2025 учебный год*

Цель: совершенствование организационной культуры управления ДОУ и образовательного процесса через демократизацию системы управления образовательным учреждением и создание условий для развития самоуправления и открытости образовательного процесса.

Задачи:

- определения основных направлений развития учреждения;
- содействия созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания труда в учреждении, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств;
- информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через сайт Детского сада.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
	1.Выборы председателя, заместителя председателя и секретаря УС. 2. Выборы (введение) кооптированных лиц в члены Управляющего совета. 3. Рассмотрение и утверждение годового плана работы ДОУ на 2024-2025 учебный год. 4. Рассмотрение плана работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год. 5. Итоги готовности ДОУ к началу учебного года (Акт проверки готовности организации), ремонтные работы. 6. Ознакомление и утверждение состава мобильной группы родительского контроля за организацией и качеством питания воспитанников на 2024 – 2025 учебный год. Утверждение Положения «О мобильной группе родительского	Октябрь 2024г.	Заведующий Старший воспитатель Представитель УС

	контроля»; Плана-задания мобильной группы; Плана – графика работы. 7. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса (в случаях, когда это необходимо).		
	1. Отчет о поступлении и расходовании внебюджетных средств за 2024 год. 2. Порядок организации и проведения новогодних праздников (оказание помощи в проведении праздничных мероприятий в ДООУ) - Участие в Новогоднем семейном конкурсе «Наш любимый Дед Мороз» - Новогодняя игрушка. Об обеспечении безопасности воспитанников в период проведения Новогодних праздников. 3. Контроль за соблюдением условий по пожарной и антитеррористической безопасности в ДООУ. 4. Информирование о мероприятиях подготовки ДООУ к новому учебному году (ремонтные работы). 5. Результат родительского контроля за качеством организации питания в детском саду. 6. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса (в случаях, когда это необходимо).	Декабрь 2024 г.	Заведующий Старший воспитатель Председатель УС Представитель УС
	1. Согласование отчета по самообследованию за 2024 г. 2. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности в ДОО. 3. Результат о мероприятиях по ремонтным работам. 4. Результат родительского контроля за качеством организации питания в детском саду. 5. Отчет о поступлении и расходовании внебюджетных средств. 6. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса (в случаях, когда это необходимо).	Март 2024 г.	Заведующий Старший воспитатель Председатель УС Представитель УС
	1. Подготовка информации о предварительном освоении обучающимися образовательных программ дошкольного образования по итогам 2024года. 2. Итоги работы дополнительного образования ДООУ. 3. Результаты анкетирования родителей по вопросу удовлетворенности образовательной деятельностью. 4. Организация и проведение работ по уборке территории ДООУ. 5. Подготовка к летнему оздоровительному периоду: - благоустройство территории и озеленение. - мероприятия по ремонтным работам «Экологической тропы». - установка «Метеоплощадки» на территории детского сада.	Май 2024 г.	Заведующий Старший воспитатель Председатель УС Представитель УС

	6. Результат родительского контроля за качеством организации питания в детском саду. 7. Отчет о поступлении и расходовании внебюджетных средств. 8. Отчёт о работе УС за учебный год. Обсуждение плана работы УС МБДОУ на 2025- 2026 учебный год. 9. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса (в случаях, когда это необходимо).		
--	---	--	--