

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 25 г. Курганинска муниципального образования
Курганинский район (МАДОУ № 25)**

**Курганинск г., 352430; Краснодарский край; ул. Олимпийская, д.1, ул. Мира, д.
82А, тел.:88614722320 ИНН: 2339022233, КПП233901001,
ОГРН 1142339000022**

ПРИКАЗ

от **09.01.2025** года

№ **23**

г. Курганинск

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере
образования на 2025 год.**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», Указа Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона о противодействии коррупции», Устава МАДОУ, **приказываю:**

1. Утвердить:

- 1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования МАДОУ № 25 на 2025 год (приложение №1);
- 1.2. Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции (приложение № 2);
2. Обеспечить предоставление информации о реализации мероприятий по противодействию коррупции в Администрацию ДОУ;
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МАДОУ № 25 г. Курганинска



И.Г. Дидурик

Утверждаю
заведующая МАДОУ № 25 г. Курганинска
И.Г. Дидурик
Приказ № 23 от 09.01.2025 года

ПЛАН

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ
ОБРАЗОВАНИЯ В МАДОУ № 25 Г. КУРГАНИНСКА НА 2025 ГОД**

План разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона о противодействии коррупции», Уставом МАДОУ.

Цель: укрепление доверия граждан к деятельности администрации МАДОУ № 25 г. Курганинска, исключения возможности проявления коррупции в МАДОУ, а также формирование у работников и воспитанников антикоррупционного сознания и внедрение нравственно – психологической атмосферы, направленной на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ.

Задачи:

- Создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт, почта ДОУ).

№ n/n	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области	Постоянно	Заведующий

	противодействия коррупции		
1.2.	Экспертиза действующих нормативно правовых актов подлежащих проверке на коррумпированность в ДОУ	Постоянно	Заведующий
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности издание приказов	По мере необходимости	Заведующий
1.4.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Заведующий
1.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий
2.	Меры по совершенствованию функционирования МАДОУ № 25 в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	По мере необходимости	Заведующий
2.2.	Наличие в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Постоянно	Заведующий
2.3.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: ✓ Копия лицензии на проведение образовательной деятельности; ✓ Копия лицензии на проведение медицинской деятельности; ✓ Режим работы; ✓ График и порядок приема заведующим граждан по личным вопросам; ✓ План по антикоррупционной деятельности;	В течение года	Заведующий

2.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	Ежегодно	Заведующий Заместитель заведующей по АХР
3.	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ и их родителей		
3.1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Комиссия по противодействию коррупции
3.2.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Сентябрь	Комиссия по противодействию коррупции
3.3.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» для сотрудников ДОУ (в т.ч. проведение НОД по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Октябрь	Комиссия по противодействию коррупции
3.4.	Повышение квалификации по вопросам антикоррупционной политики; Обеспечение повышения квалификации по антикоррупционной тематике лиц, в должностные обязанности которых входит участие и проведение закупок товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд; Обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях других мероприятиях по антикоррупционной тематике;	1 раз в 3 года	Заведующий
3.5.	Участие руководителя в совещаниях с начальником управления образования с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования	1 раз в год	Заведующий
3.6.	Своевременное информирование начальника управления образования о принимаемых в ДОУ мерах по противодействию коррупции	В течение срока действия плана	Заведующий
4.	Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей воспитанников)		
4.1.	Информирование родителей (законных	В течение года	Заведующий

	представителей) о правилах приема в ДОУ		
4.2.	Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	<i>Сентябрь – Май</i>	<i>Комиссия по противодействию коррупции</i>
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным Законодательством, размещение на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ	<i>В течение года</i>	<i>Заведующий</i>
4.4	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов указанных в обращениях	<i>По мере поступления</i>	<i>Заведующий</i> <i>Комиссия по противодействию коррупции</i>